

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Министерства
транспорта и коммуникаций
Республики Беларусь
от 07.10.2019 № 363-Ц

ПОЛОЖЕНИЕ
о Секторальном совете квалификаций
при Министерстве транспорта и
коммуникаций Республики Беларусь

1. Настоящее Положение о Секторальном совете квалификаций в сфере транспорта при Министерстве транспорта и коммуникаций Республики Беларусь (далее соответственно – Секторальный совет и Минтранс) определяет цель, основные задачи, функции и состав Секторального совета.

2. Секторальный совет создается в целях обеспечения взаимодействия между Минтрансом, республиканскими органами государственного управления, объединением профессионального союза работников транспорта и коммуникаций, местными исполнительными органами и другими организациями, осуществляющим деятельность в области транспорта по вопросам разработки и утверждения новых элементов системы квалификаций, профессиональных стандартов.

Секторальный совет не является юридическим лицом. Осуществляет свою деятельность на принципах добровольности, самоуправления, самостоятельности принятия решений в пределах своей компетенции.

3. В своей деятельности Секторальный совет руководствуется законодательством Республики Беларусь и настоящим Положением.

4. Основными задачами Секторального совета являются:

организация разработки профессиональных стандартов для должностей, связанных с выполнением функций управления коммерческими организациями, секторальной рамки квалификаций, типовых карт профессионального развития и карьерного роста в сфере транспорта;

рассмотрение проектов профессиональных стандартов, секторальной рамки квалификаций, типовых карт профессионального развития и карьерного роста в сфере транспорта;

участие в определении потребности в квалифицированных кадрах и формировании заказа на их подготовку в национальной системе

образования.

6. В соответствии с возложенными на него задачами Секторальный совет выполняет следующие функции:

обеспечение согласованных действий республиканских органов государственного управления, объединением профессионального союза работников транспорта и коммуникаций, местными исполнительными органами и другими организациями, осуществляющим деятельность в области транспорта, при разработке механизмов устойчивого партнерства с системой образования для осуществления подготовки квалифицированных кадров в сфере транспорта;

определяет перспективные и значимые виды трудовой деятельности, требующих разработки профессиональных стандартов;

принимает решения о разработке профессиональных стандартов в области транспортной деятельности или о внесении в них изменений;

рассматривает проекты профессиональных стандартов в сфере транспорта и вносит их в Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь для их утверждения;

участвует в мониторинге потребности в квалифицированных кадрах в сфере транспорта, определении профессионально-квалификационной структуры работников на перспективу, а также в формировании заказа на их подготовку в национальной системе образования и обучения;

вносит в соответствующие республиканские органы государственного управления предложения по совершенствованию нормативного правового регулирования Национальной системы квалификаций, подготовки кадров, а также механизмов взаимодействия национальной системы образования и нанимателей;

организовывает и проводит мероприятия (конференции, семинары и т.д.) с участием представителей нанимателей (объединений нанимателей), организаций, осуществляющих свою деятельность в области транспорта, и других заинтересованных сторон с целью обмена мнениями, опытом по вопросам кадрового обеспечения;

организовывает и проводит анализ соответствия образовательных стандартов в транспортной деятельности требованиям профессиональных стандартов, готовит предложения по корректировке образовательных стандартов;

организовывает разработку (внесения изменений) и утверждает секторальную рамку квалификаций;

организовывает и разрабатывает механизмы и инструментария оценки и сертификации квалификаций;

участвует в организации и проведении оценки и сертификации квалификаций.

7. Общая численность и состав Секторального совета определяются Минтрансом. Состав Секторального совета формируется в составе

председателя, его заместителя, секретаря и членов Секторального совета и утверждается приказом Минтранса. Председателем Секторального совета является заместитель Министра транспорта и коммуникаций Республики Беларусь.

8. Заместитель председателя и секретарь Секторального совета назначаются из числа его членов.

9. Членами Секторального совета могут являться представители:
республиканских органов государственного управления;
объединения профессионального союза работников транспорта и коммуникаций,
местных исполнительных органов;
других заинтересованных в разработке и утверждении новых элементов национальной системы квалификаций в области транспортной деятельности.

10. Организацию деятельности Секторального совета обеспечивает главное управление экономики и финансов Минтранса.

11. Секторальный совет осуществляет свою работу на основе ежегодно утверждаемого плана работы, который разрабатывается на основании предложений членов Секторального совета.

12. Заседание Секторального совета проводит председатель Секторального совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Секторального совета.

13. Председатель Секторального совета:
осуществляет общее руководство работой Секторального совета и утверждает годовые планы работы;
проводит заседания и утверждает повестку заседаний Секторального совета;
подписывает протоколы заседаний Секторального совета;
имеет право принимать участие в заседаниях иных Секторальных советов с целью обмена опытом и информацией.

14. Секретарь Секторального совета:
обеспечивает подготовку годовых планов работы, повесток заседаний, а также участвует в обеспечении подготовки материалов к заседаниям Секторального совета;
организует работу по исполнению решений Секторального совета;
информирует членов Секторального совета о созыве заседания, повестке, времени и месте его проведения не позднее десяти рабочих дней до даты проведения;
оформляет протоколы заседаний и направляет их членам Секторального совета для ознакомления в течение десяти рабочих дней после проведения заседания;
подписывает протоколы заседаний Секторального совета;
обеспечивает информационное взаимодействие между членами

Секторального совета, действующей рабочей (экспертной) группой и иными заинтересованными лицами, не входящими в состав Секторального совета.

15. Члены Секторального совета, ответственные за подготовку вопросов к заседанию, представляют секретарю Секторального совета справочно-аналитические материалы и предложения в проекты решений Секторального совета не позднее пяти рабочих дней до дня проведения очередного заседания

16. Полномочия членов Секторального совета:

участвуют в заседаниях и принятиях решений Секторального совета;

вносят на рассмотрение Секторального совета и рассматривают предложения заинтересованных сторон в пределах компетенции Секторального совета;

участвуют в реализации иных мероприятий, направленных на выполнение задач Секторального совета.

17. В случае отсутствия члена Секторального совета по уважительной причине секретарю Секторального совета письменно направляется мнение отсутствующего члена Секторального совета по вопросам повестки заседания либо на заседание направляется представитель, в компетенцию которого входят вопросы повестки заседания.

18. Заседание Секторального совета считается состоявшимся, если на нем присутствовало не менее 75 % его членов.

19. Решения Секторального совета принимаются двумя третями голосов его членов, принявших участие в заседании Секторального совета, путем открытого голосования и оформляются протоколом. В случае равенства голосов председатель Секторального совета имеет право решающего голоса.

20. Решения Секторального совета оформляются протоколами и доводятся до заинтересованных в течение десяти рабочих дней со дня проведения заседания.

21. Решения Секторального совета носят рекомендательный характер.